

Самоаналіз за 2021-2022 навчальний рік

Протягом року колектив працював над головним завданням закладу - надання якісної повної загальної освіти дітям шкільного віку.

Освітня програма, що реалізується в закладі, спрямована на формування в учнів сучасної наукової картини світу, виховання працьовитості, любові до природи; розвиток в учнів національної самосвідомості, формування людини, яка прагне удосконалення та перетворення суспільства; інтеграцію особистості в систему світової та національної культури; рішення завдань, формування загальної культури особистості, адаптації особистості до життя в суспільстві; виховання громадянськості, поваги до прав і свобод людини, до культурних традицій в умовах багатонаціональної держави; створення основи для усвідомленого, відповідального вибору та наступного освоєння професійних освітніх програм; формування потреби до самоосвіти, саморозвитку, самоудосконалення тощо.

Особливість 2021-2022 навчального року – тривалий карантин і дистанційне навчання, воєнний стан, які стало викликом для нас усіх: для учителів, батьків та здобувачів освіти. Складність полягала у неоднаковому технічному забезпеченні та професійних навичках його учасників (вчителів, батьків, учнів).

Під час організації дистанційного навчання було забезпечено чітке дотримання нормативно-правового забезпечення з цього питання. З метою забезпечення організації освітнього процесу та виконання освітніх програм використовувалися інструменти онлайн-спілкування та електронні ресурси й веб-сервіси в синхронному та асинхронному режимі. Зокрема, створено єдине електронне навчальне середовище школи за допомогою веб-сервісу Google Classroom, використовувався також для синхронної роботи Meet та Viber. Всіх батьків здобувачів освіти було проінформовано про особливості освітнього процесу в період карантину, були визначені форми зворотного зв'язку (контролю) зі здобувачами освіти та їх батьками. Для спільної роботи вчителів та здобувачів освіти використовувалися такі інструменти, як <https://onlinetestpad.com/ua> — конструктор тестів, опитувань, кросвордів, ігор та комплексних завдань; <https://learningapps.org> – готові навчальні вправи та інструменти для створення тестів, завдань; Google-документи.

Активно використовувалися інтернет-ресурси для самоосвіти: EdEra, Prometheus, «На Урок», Освіторія, Youtube-контент (освітні Youtube-канали, відеоролики і т.п.).

На початок навчального року у школі навчалось 114 учнів. З них 44 учнів початкової школи, 58 учнів 5-9-х класів та 12 - учнів старшої школи.

У минулому навчальному році в школі працювало 20 педагогічних працівників. З них: магістр – 1, спеціаліст – 15, бакалавр – 2, молодший спеціаліст – 1; викладач-методист – 1, керівник гуртка-методист - 1, старший вчитель - 8, спеціаліст вищої категорії – 12, спеціаліст першої категорії -1, спеціаліст другої категорії – 2, спеціаліст – 1

Методична робота:

Педагогічна проблема:

«Забезпечення безперервного професійного розвитку педагогічних працівників і інноваційної діяльності в умовах впровадження нових державних стандартів та компетентнісної освіти».

Науково-методична проблема:

«Формування ключових компетентностей особистості для успішної самореалізації в суспільстві на засадах «педагогіки партнерства» як одного з основних компонентів Нової української школи».

Виховна:

Національно-патріотичне виховання учнівської молоді на засадах козацької педагогіки

Робота над вище означеними проблемами активізувала діяльність кожного вчителя та вихователя, сприяла підвищенню їхньої професійної підготовки. Шкільна методична служба спрямовувала зусилля на пошуки більш раціональних форм і методів навчання учнів.

Результати атестації свідчать, що методична робота в школі стимулювала окремих педагогічних працівників до підвищення кваліфікаційної категорії.

Так вчителям продовжено на п'ять років строк дії кваліфікаційної категорії педагогічному працівнику, «спеціаліст вищої категорії»:

- учителю математики Бульбі Руслані Павлівні

Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»:

- педагогу-організатору Андрієнко Світлані Михайлівні

3.Присвоєно педагогічне звання «старший учитель»:

- учителю початкових класів Мохнатюк Інні Йосипівні

У процесі роботи над загальношкільною науково-методичною проблемою творчо працювали методичні предметні об'єднання вчителів: природничо-математичного циклу(керівник Венжик Н.А.); початкових класів (Кочмар

Л.А.); методичне об'єднання предметів гуманітарного циклу(керівник Цибульська Л.С.); методичне об'єднання предметів художньо-естетичного та фізкультурно-оздоровчого циклу(керівник Андрієнко С.М.); методичне об'єднання класних керівників (керівник Пасічнюк Л.С.)

Основну увагу в роботі цих об'єднань приділено підвищенню фахової майстерності вчителів. На належному рівні проведено предметні тижні, які сприяли підвищенню інтересу учнів до вивчення навчальних предметів:

Тиждень рідної мови – 8-12 листопада (Поїзд В.С., Пасічнюк Л.С., Пасічнюк Л.С.)

Всеукраїнський тиждень права 13-17 листопада (Семенець Т.А.)

декадник мистецтва 13 -24 грудня (Андрієнко С.М., Мишевська В.Г., Халєпа К.І., Штовбонько А.М.)

Тиждень англійської мови 24 – 28 січня (Юхименко К.О.)

Тиждень математики 14-18 лютого (Бульба Р.П.)

В школі напрацьовано банк позитивного педагогічного досвіду, який дає можливість ефективно проводити основні методичну роботу.

Крім колективних форм, заслуговує схвалення індивідуальна робота вчителів школи, які працюють впродовж навчального року над власною методичною проблемою. Відбулися творчі звіти вчителів за підсумками роботи над цими проблемами. Значно поліпшилась практична спрямованість засідань методичних об'єднань.

Належна робота здійснюється в напрямку підвищення фахової майстерності вчителів у ході курсової перепідготовки. План курсової перепідготовки виконано повністю.

2021-2022 навчальний рік завершили 112 учнів (2 учні перейшли на навчання до інших шкіл у зв'язку із переїздом батьків).

Усі новації і реформи починаються з початкової школи. Свою діяльність вчителі початкових класів спрямовують на створення творчої атмосфери, модернізації форм та засобів навчання і виховання дітей, а головне – на реалізацію принципу рівноправного діалогу між учителем та учнем.

Класну кімнату – 3 класу оснащено меблями, в тому числі одномісними партами, комп'ютерною технікою – ноутбуком для вчителя , кольоровим принтером. Для вчителів закладу надійшло 5 ноутбуків.

Одним із головних показників педагогічної майстерності та результативності наполегливої роботи вчителів школи є робота з обдарованими учнями та їх перемоги у навчальних та виховних конкурсах.

Педагогічні працівники забезпечують належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяють розвитку інтересів, нахилів, здібностей. В школі був проведений I етап Всеукраїнських олімпіад з усіх предметів, учасниками яких стали 29 учнів.

Учні, які зайняли призові місця:

Результати II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів :

II місце

українська мова та література: Пасічник Анна - 11 клас,

трудове навчання: Лисенко Анжела – 9 клас

III місце

українська мова та література: Данчевська Марія - 7 клас

трудове навчання: Клименюк Юлія - 8 клас, Качалай Ольга –10 клас ;

географія: Гега Софія – 8 клас,

Участь в обласних та міжнародних конкурсах:

Перемогу здобули у II етапі XXII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика і отримали диплом II ступеня:

Гашинська Єлизавета – 7 клас

Паргачова Мирослава – 9 клас

Пасічник Анна – 11 клас

XII Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка

Диплом II ступеня:

Пасічник Анна - учениця 11 класу

Мустаєва Юлія - учениця 5 класу

Гашинська Єлизавета - учениця 7 класу

Данчевська Марія - учениця 7 класу

Диплом III ступеня:

Гега Евеліна - учениця 5 класу

Березюк Максим - учень 6 класу

Стадник Дмитро - учень 6 класу

Паргачова Мирослава - учениця 9 класу

Переможець конкурсу солістів-вокалістів та читців «Зіркова мрія – 2022» у номінації «Художнє читання»:

дипломом III ступеня:

-Гега Евеліна, учениця 5 класу.

У II семестрі учні закладу брали участь в обласних та Всеукраїнських конкурсах, інтернет-олімпіадах та отримали гарний результат.

Інтернет-олімпіада з інформатики Рацун Степан – 7 клас III місце.
(Соколовська К.В.)

Обласний тур Всеукраїнського конкурсу екскурсиводів музеїв закладів освіти «Край, в якому я живу»: I – місце (етнографічний напрям) військово-патріотичний гурток «Богунівець» - керівник Штовбонько А.М.

Обласний етап Всеукраїнської красназавчої акції учнівської молоді «Українська революція: 100 років надії і боротьби»: за підсумками Акції, учень 11 класу Веніамін Онищук здобув III місце (напрямок: «Українська революція-доба національного державотворення») – керівник Семенець Т.А.

1. Загальні відомості:

Кальницька загальноосвітня школа I-III ступенів ім. Я. Івашкевича
Дашівської селищної ради

- форма власності - комунальна
- юридична адреса закладу освіти - Вінницька область, р-н Гайсинський, Дашівська ТГ, с. Кальник, вул. І.Богуна 184-А
- мова виховання та навчання - українська
- кількість класів, за проектом – 11 класів, місць за проектом – 255
- кількість учнів у закладі - 112
- рух учнів протягом навчального року – 2 учні вибуло
- режим роботи закладу:
 - навчальний процес організований за п'ятиденним тижневим режимом занять з **8.45 до 15.30**
 - тривалість уроків:
 - у 1-х класах – 35 хвилин
 - у 2-4 класах – 40 хвилин
 - у 5-11 класах – 45 хвилин
 - *розклад дзвінків:*

1 урок	8.45 - 9.30
перерва	- 10 хв.
2 урок	9.40 – 10.25

перерва – 20 хв.	
3 урок	10.45 – 11.30
перерва – 20 хв	
4 урок	11.50 – 12.35
перерва – 20 хв.	
5 урок	12.55 – 13.40
перерва – 10 хв.	
6 урок	13.50 – 14.35
перерва – 10 хв.	
7 урок	14.45 – 15.30

2. Матеріально-технічна база:

Територія закладу становить 1,5 га, в тому числі під господарськими будівлями, огорожена та утримується в задовільному стані.

Для реалізації навчально-виховного процесу в школі наявні 11 класних кімнат та 1 укомплектований комп'ютерний клас, 1 спортивна кімната, їдальня на 50 посадочних місць, спортивний майданчик, спортивний майданчик з зі штучним покриттям.

З 11 класних кімнат для навчання учнів початкової школи використовується 4, 7 – для навчання учнів 5-11 класів.

Навчальний заклад має кабінет для педагогічних працівників (учительську), медичний пункт, кабінет директора, приміщення технічного персоналу.

Кожен навчальний кабінет укомплектований партами, стільцями для кожного учня; столами і стільцями для обладнання кожного робочого місця педагогічного працівника в класних кімнатах, класними дошками для кожної класної кімнати, TV-панелями.

У школі працюють 2 точки доступу до мережі Інтернет через Wi-Fi технології.

В приміщенні школи №1 функціонують два музеї: краєзнавчий та етнографічний «Українська світлиця».

У закладі працює бібліотека (приміщення школи №2), яка в своєму складі має кімнату для видачі та зберігання літератури.

Бібліотечно-бібліографічний фонд бібліотеки закладу станом на звітний період нараховує 4292 екземпляри.

Забезпечення учнів підручниками складає 98%.

Навчально-методична та довідкова література використовується за призначенням.

У закладі є 2 внутрішніх туалети загальною площею 28 м².

Адміністрацією школи розроблено та реалізовано програму по проведенню капітальних, поточних ремонтів шкільного приміщення, обладнання та естетичного оформлення закладу.

В школі проведено велику організаторську роботу по естетичному оформленню коридорів, класних кімнат, навчальних та адміністративних кабінетів, їдальні.

Будівля та майно закладу належить до комунальної власності Дашівської селищної ради.

3. Кадрове забезпечення закладу:

кількість педагогічних працівників: - 19

обслуговуючого персоналу: - 12(із кочегарами)

вакансії:

- соціальний педагог – 0,5 ставки;
- учитель фізичного виховання – 15 год (на період декретної відпустки основного працівника);
- учитель англійської мови – 1 ставка (на період декретної відпустки основного працівника).

якісний склад педагогічних працівників:

магістр – 1, спеціаліст – 15, бакалавр – 2, молодший спеціаліст – 1;

викладач-методист – 1, керівник гуртка-методист - 1, старший вчитель - 8, спеціаліст вищої категорії – 12, спеціаліст першої категорії -1, спеціаліст другої категорії – 2, спеціаліст – 1

проходження педагогічними працівниками курсів підвищення кваліфікації:

педагогічні працівники підвищують свій фаховий рівень в Вінницькій академії безперервної освіти – 19 педагогічних працівників, ТОВ «Едюкейшн Ера» на базі проекту Едера «Онлайн-курс для вчителів початкової школи» (Андрієнко С.М., Драмарецька Г.П.) PROMETEUS (Поїзд В.С.), Klitschko foundation (Животівська О.І.)

4. Медичне обслуговування учнів у закладі:

На початку навчального року всі працівники школи пройшли медичний огляд. Всі учні пройшли медичні огляд та були розподілені по групах. На базі Кальницького медичного пункту були проведені профілактичні щеплення як учням та працівникам школи. Провели тиждень профілактики шкідливих звичок. Протягом року проводився контроль за якістю приготовленої їжі та ведення за формою бракеражного журналу. Контроль за закладкою продуктів та їх зберігання.

5. Організація харчування учнів у закладі:

Здорове харчування школярів впевнено можна віднести до одного із основних факторів розвитку дитини. Її життя зазнає змін уже з першого дня відвідування школи. Тому дуже важливо відразу ж організувати правильне харчування дитини, що стане у нагоді при адаптації до нового для неї навчального процесу, а також закладе фундамент для формування міцного здоров'я. З метою створення умов, сприяючих зміцненню здоров'я, формуванню навиків правильного харчування, пошуку нових форм обслуговування дітей, збільшення обсягу учнів гарячим харчуванням у школі, були розроблені основні завдання, які висвітлюють наступні питання: забезпечення безкоштовним і пільговим харчуванням учнів школи;

- створення сприятливих умов для організації раціонального харчування;
- зміцнення і модернізацію матеріальної бази приміщень харчоблоку школи ;
- підвищення культури харчування;
- забезпечення санітарно-гігієнічної безпеки харчування;
- проведення систематичної роз'яснювальної роботи серед батьків і учнів про необхідність гарячого харчування.

У школі організовано безкоштовне харчування дітей пільгових категорій. Вартість харчування для учнів 1-11 класів становило 25 гривень. Гарячим харчуванням було охоплено 107 учнів, що становить 98% всіх учнів школи (112учнів). Харчування учнів школи здійснюється в шкільній їдальні, яка розрахована на 50 посадочних місць. Проводиться організаційна робота щодо залучення дітей до харчування, як на початку навчального року, так і впродовж його. На початку навчального року видається наказ «Про організацію харчування учнів», в якому визначено контингент учнів, яких звільнено від оплати за нього; особи, відповідальні за організацію харчування; затверджуються графіки харчування; призначаються чергові вчителі у їдальні. Організація гарячого харчування учнів постійно розглядається на педрадах, нарадах при директорові, раді школи, батьківських зборах тощо. З метою покращення харчування учнів проводиться анкетування. Результати опитування дають можливість виявити ряд проблем та намітити шляхи їх усунення.

Щоденний контроль здійснюється адміністрацією, педагогами. Обов'язковим є дотримання щоденного меню, яке затверджується директором школи. Медичною сестрою – Сташко А.Б.. щодня знімається бракераж сировини й готової продукції, що реєструється у відповідних журналах. Перспективне меню узгоджується з Держспоживслужбою. Свіжа продукція надходить до їдальні невеликими партіями для щоденного використання, що забезпечує приготування обідів належної якості. У навчальному закладі працює їдальня, роздаткова. Шкільна їдальня функціонує з дотриманням санітарно-гігієнічних норм, про що свідчить відсутність приписів Держспоживслужби.

Вона світла, простора. У їдальні є інформаційних стенди: «Меню», «Чергові», «Вітамінна абетка». Біля їдальні знаходиться куточок для миття рук.

Протягом року був оновлений та зміцнений матеріально – технічний стан шкільної їдальні. За рахунок бюджетних коштів в літній період зроблено косметичний ремонт в продуктових кімнатах та придбано електроплиту. З метою підвищення культури харчування, за кожним класом у їдальні закріплені столи. Готові страви видаються кожному класу окремо, відповідно до графіка приймання гарячого харчування, складеного завідувачем їдальні та відповідальним за харчування заступником директора й затвердженого керівником закладу. Графік гарячого харчування вивішений в обідній залі. Контроль за його додержанням, а також за порядком під час прийняття їжі учнями покладається на чергового обідньої зали та класних керівників. Правильно організоване харчування є запорукою здоров`я учнів.

6. Організація освітнього процесу у закладі:

- **форми роботи з педагогічними працівниками:** майстер-класи, методичні тижні, методичні наради, індивідуальні форми роботи з педагогічними кадрами, творчі звіти учителів, школа передового педагогічного досвіду
- **робота з молодими спеціалістами:** школа молодого педагога
- **підвищення фахового рівня педагогічних працівників:** Педагогічні працівники підвищують свій фаховий рівень в Вінницькій академії безперервної освіти – 19 педагогічних працівників, ТОВ «Едюкейшн Ера» на базі проекту Едера «Онлайн-курс для вчителів початкової школи» (Андрієнко С.М., Драмарецька Г.П.) PROMETEUS (Поїзд В.С.), Klitschko foundation(Животівська О.І.)
- **використання сучасних наукових психолого-педагогічних досягнень, інноваційних технологій під час проведення освітнього процесу:** проектні технології, критичне мислення, тренінги, дослідницькі проекти, ігрові та інтерактивні
- **виявлення, вивчення, узагальнення та впровадження перспективного педагогічного досвіду**
програмно-методичне забезпечення освітнього процесу використання новітніх технологій у роботі з учнями: програмно-методичне забезпечення освітнього процесу: Для виконання освітніх програм школи на 2021/2022 навчальний рік передбачено використання, затверджених Міністерством освіти і науки України, навчальних програм з усіх предметів інваріативної частини; гурткової роботи що забезпечує інтеграцію загальноосвітніх (основних і додаткових) програм, у єдину освітню програму, що

дозволяє одержати запланований результат освіти - "модель" випускника.

Основними формами організації освітнього процесу є різні типи уроку: формування компетентностей; розвитку компетентностей; перевірки та/або оцінювання досягнення компетентностей; корекції основних компетентностей; комбінований урок.

Також передбачені екскурсії, віртуальні подорожі, уроки-семінари, лекції конференції, форуми, спектаклі, брифінги, квести, інтерактивні уроки (уроки-«суди», урок-дискусійна група, уроки з навчанням одних учнів іншими), інтегровані уроки, проблемний урок, відео-уроки, прес-конференції, ділові ігри тощо. Вибір форм і методів навчання вчитель визначає самостійно, забезпечуючи досягнення очікуваних результатів, зазначених у навчальних програмах з предмету. Перевірка та оцінювання досягнення компетентностей здійснюватися у формі заліку, співбесіди, контрольного навчально-практичного заняття. У закладі широко впроваджуються інформаційно-комунікативні технології. Застосування ІКТ в освітньому процесі базується на загальному розумінні зміни ролі інформації та принципах інформаційної взаємодії в різних напрямках освітньої діяльності. Це дозволяє формувати позитивну мотивацію учнів до навчальної діяльності, критичне і логічне мислення, вміння приймати рішення, співпрацювати в команді, бути конкурентоздатними та впевненими особистостями.

7. Управлінська діяльність у закладі:

У закладі освіти розроблена стратегія розвитку, яка відповідає особливостям та умовам його діяльності, є вимірюваною (актуалізованою в часі), враховує особливості закладу, річний план роботи реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму, результати самооцінювання, містить аналіз роботи за попередній навчальний рік. Адміністрація вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається до засновника).

Практично всі учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом у школі, керівництво доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, вчасно розглядаються звернення учасників освітнього процесу та вживаються відповідні заходи реагування.

Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу освіти створює умови, що сприяють черговій та позачерговій атестації. Ініціативи учасників освітнього процесу підтримуються керівництвом закладу.

Забезпечується реалізація політики академічної доброчесності, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками.

Розроблено Положення про академічну доброчесність у закладі освіти.

Учні та педагогічні працівники поінформовані щодо необхідності дотримання академічної доброчесності

8. Робота з батьками та громадськістю у закладі:

Відповідно до статті 30 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у школі діє батьківське самоврядування, яке має на меті захист прав та інтересів учнів, організацію їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду в межах повноважень, визначених цим Законом та Статутом школи. Педагогічні працівники, соціально-психологічна служба школи приділили належну увагу організації роботи з батьками учнів: класними керівниками проведено батьківські збори (онлайн), індивідуальні консультації, спрямовані на створення умов для формування та розвитку особистості дитини, ціннісних орієнтирів, розкриття індивідуальності та творчого потенціалу здобувачів освіти, зміцнення стосунків «школа-батьки», «учитель-батьки», «вчитель-учні», «діти-батьки». Крім того, велика увага в роботі з батьками приділялась питанням респіраторної та особистої гігієни в умовах карантину, особливостям дистанційного навчання, критеріям оцінювання. Рбота з батьками та збір інформації проводився методами аналізу виконання річного плану роботи школи, виховних планів класних керівників, опитуванням (анкетуванням) батьків та класних керівників, вивченням документації, моніторингом веб-сайту та інших інформаційних ресурсів школи. У кожному класі обрано батьківський комітет, а голови батьківських комітетів є активними учасниками батьківської ради школи: створено вайбер-групи батьків кожного класу з метою обговорення питань освітнього процесу та врахування думки батьків у прийнятті рішень, відбуваються онлайн-засідання батьківської ради (за потребою). На належному рівні проводиться робота з батьками і через сайт школи. Для батьків систематично розміщується інформація про порядок організації освітнього процесу в умовах карантину, розпорядчі документи департаменту освіти щодо освітнього процесу. Батьки можуть ознайомитись з розкладом уроків, з алгоритмом роботи школи залежно від карантинної зони, інструментами дистанційного навчання для учнів 1-11 класів, оцінюванням результатів навчання учнів, планом роботи школи на канікулах. Крім того, на сайті розміщується інформація щодо особливостей підготовки та проведення ЗНО, пам'ятки щодо проходження медогляду та необхідності вакцинації,

поради щодо дотримання протиепідемічних заходів. Батьки також можуть ознайомитись із результатами участі учнів школи в конкурсах, акціях, олімпіадах. Соціально-психологічною службою школи на сайті систематично поновлюються телефони «гарячих» ліній для вирішення питань захисту дитини, розміщується інформація щодо запобігання будь-яким проявам насильства, булінгу, корисні поради та посилання щодо навчання та виховання дітей.

На батьківські збори практичний психолог Хміль Ю.В. підготувала рекомендації батькам на теми: «Як допомогти дітям адаптуватися до нових умов навчання» (1, 5, 10 класи), «Як бути другом для дитини», «Важливість сімейних цінностей», «Усвідомлене батьківство» (2 клас), «Як слухати та чути дитину» (3, 4 класи), «На шляху до вчинку» (6, 7 класи), «Цінність людського життя» (8 клас), «Успішна професія-як її обирають» (9, 11 класи). На сайті школи розміщені контактні дані та графік роботи соціокультурного центру для надання індивідуальних консультацій батькам. Через сайт батьки можуть звернутися безпосередньо до директора школи, а також ознайомитись з графіком прийому батьків адміністрацією закладу освіти. В умовах карантину відвідування батьками школи обмежене, але в разі необхідності вони можуть це зробити, завчасно попередивши та пройшовши температурний скринінг при вході до школи. Результати анкетування батьків засвідчують, що вони мають можливість поспілкуватись з керівництвом закладу освіти та досягти взаємопорозуміння, їх думка враховується під час прийняття важливих управлінських рішень. У роботі з батьками класні керівники використовують такі форми роботи: спілкування через вайбер-групи класу, інші інформаційні ресурси школи, батьківські збори (двічі на семестр), засідання батьківських комітетів, індивідуальні консультації, бесіди, робота консультаційних пунктів, онлайн-навчання батьків (користування електронними платформами Classroom, Meet), анкетування з різних питань (організація харчування, оцінка якості освітніх послуг та процесів тощо), голосування. У своїй роботі класні керівники 1-11-х класів разом з соціально-психологічною службою приділяють значну увагу питанню адаптації учнів у новостворених класах та новоприбулих учнів. Зокрема, класовод 1класу розглянула тему «Успішна адаптація першокласників до школи як умова гармонійного розвитку особистості» (Миронович В.І.) та надала рекомендації батькам щодо успішної адаптації першокласників, необхідності дотримання дітьми режиму дня. Класний керівник 5 класу (Животівська О.І.)також розглянула питання щодо адаптації п'ятикласників до навчання в основній школі. Результати анкетування батьків засвідчують, що в переважній більшості дітей проблем з адаптацією у закладі освіти не виникало. З метою запобігання негативних проявів серед

учнів школи ведеться щоденний облік відвідування. Щоденно у класних журналах класоводи та класні керівники подають інформацію про відсутніх учнів із зазначенням причини відсутності. Крім того, в класних кімнатах та на сайті школи розміщені правила для учнів. Результати анкетування батьків показують, що 92% опитаних батьків з правилами ознайомлені та приймають їх. Під час проведення батьківських зборів класні керівники 1-11 класів наголосили батькам щодо необхідності дотримання правил учнів школи та правил безпечної поведінки учнів вдома. Беручи до уваги те, що учні школи дотримуються маскового та питного режимів, правил гігієни, маршрутів руху по школі, можна зробити висновок, що класні керівники 1-11-х класів на батьківських зборах, через вайбер-групи батьків систематично наголошують на необхідності дотримання правил респіраторної гігієни та обов'язковості проведення температурного скринінгу дітям щоденно перед відвідуванням закладу освіти та про дотримання питного режиму в школі під час карантину. На сайті школи розміщено інформацію щодо організації харчування в 2021/2022 н.р., а анкетування батьків показало, що більшість батьків задоволені організацією харчування в закладі освіти. Класоводи 1 класу (Миронович В.І.), 2 класу (Кочмар Л.А.), 3 класу (Хміль Ю.В.), 4 класу (Мохнатюк І.Й.), класні керівники 5 класу (Животівська О.І.), 6 класу (Цибульська Л.С.), 7 класу (Венжик Н.А.), 8 класу (Андрієнко С.М.), 9 класу (Бульба Р.П.), 10 класу (Семенець Т.А.), 11 класу (Соколовська К.В.) ознайомили батьків з особливостями організації гарячого харчування у школі та його важливості для здоров'я дітей. Зважаючи на карантин, педагогічний колектив тісно співпрацює з батьками щодо вирішення питань, пов'язаних з організацією дистанційного та змішаного навчання: зворотній зв'язок «батьки-вчителі» відбувається через вайбер, е-пошти, в телефонному режимі. Результати анкетування засвідчили, що педагоги школи забезпечують зворотній зв'язок з батьками. Крім того, класні керівники розглянули з батьками питання щодо особливостей організації змішаного та дистанційного навчання. Класні керівники 1-11-х класів значну увагу приділяють безпеці дітей під час освітнього процесу. Аналізуючи відповіді батьків на питання анкети варто зазначити, що педагогічним колективом проводиться робота з батьками щодо попередження та зниження рівня дискримінації, попередження та зниження рівня насилля, кібербулінгу, робота з питань безпечного використання мережі Інтернет. З метою безпеки дітей в Інтернеті та запобігання кібербулінгу Соколовська К.В. ознайомили батьків з основними правилами безпечного користування Інтернетом та наголосила на необхідності контролю щодо використання дітьми всесвітньої мережі. Під час

проведення онлайн-батьківських зборів та засідань батьківських комітетів класоводи та класні керівники звернули увагу батьків на проблему булінгу в освітньому середовищі, його ознаками, алгоритмом дій у випадку булінгу. Класний керівник 11 класу Соколовська К.В. розмістила у вайбер-групі батьків класу пам'ятку «Хто і як відповідатиме за булінг в Україні». Відповідно до результатів анкетування батьків, навчальні досягнення учнів школи вчителі оцінюють справедливо. Педагогічний колектив ознайомлює як учнів, так і їх батьків з критеріями, правилами та процедурами оцінювання навчальних досягнень. На батьківських зборах та у вайбер-групах батьків класу класоводи ознайомили батьків з особливостями формувального оцінювання, а класні керівники з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів. Батьки, як учасники освітнього процесу, постійно залучаються до участі в конкурсах, акціях, благодійній допомозі. Проаналізували та відзначили залучення учнів та батьків школи в районних, обласних акціях, конкурсах, виставках тощо та результативність участі в них. На нарадах класних керівників, окрім загальних питань щодо організації роботи з батьками, розглядаються і питання дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу та ролі батьків в її формуванні. На важливості дотримання принципів академічної доброчесності під час освітнього процесу та запобігання проявам корупції наголосили класні керівники ознайомили батьків з графіком роботи гуртків і факультативів в школі та наголосили на необхідності залучення учнів до позашкільної діяльності. Класний керівник 9 класу (Бульба Р.П.) надала інформацію батькам щодо проходження ДПА в 2021/2022 н.р., а класний керівник 11 класу (Соколовська К.В.) значну увагу приділили питанню організації ЗНО у 2022 році (на жаль їх було відмінено.) Упродовж травня класні керівники 1-11 класів провели онлайн батьківські збори, на яких підсумували роботу класних колективів протягом навчального року та обговорили з батьками питання, які стосувались якості освітніх послуг і процесів у школі та створення безпечного освітнього середовища. У 2021/2022 н.р., окрім батьківських зборів, класні керівники проводили онлайн-консультації для батьків, зокрема: Миронович В.І. (1 клас) «Як навчити дитину читати», «Вимоги до оформлення письмових робіт», Кочмар Л.А. (2 клас) «Педагогічна тактовність у вихованні дітей», «Партнерство учасників освітнього процесу», «Виховання громадянина патріота», Хміль Ю.В. (3 клас) «Організація дозвілля дитини», Мохнатюк І.Й. (4 клас) «Якість виконання домашніх завдань дітей в інтернет-середовищі», Бульба Р.П. (9 клас) «Контроль відвідування онлайн-уроків». Педагогічним колективом систематично проводиться робота щодо збереження здоров'я учнів та

формування здорового способу життя. Класні керівники розмістили пам'ятки про COVID-19 у батьківських вайбер-групах. У своїй роботі класні керівники використовують як традиційні, так і нетрадиційні форми та методи роботи з батьками. Так, класовод 4 класу Мохнатюк І.Й. організувала онлайн-перегляди презентацій «Безпечні канікули», «Чим зайняти дитину під час війни»; психолог Хміль Ю.В. організувала засідання клубу турботливих батьків «Як допомогти дитині подолати стрес»; класний керівник 9 класу забезпечила через батьків проходження тестування дітей на виявлення своїх професійних інтересів та нахилів за посиланням <https://profpasport.com/>. Усі класоводи 1-4 класів, класні керівники 5-11-х надають індивідуальні консультації батькам стосовно організації освітнього процесу, допомагають в організації дистанційного навчання в телефонному режимі та через вайбер-групи.

9. Фінансово-господарська діяльність

Фінансування потреб школи проводиться централізованою бухгалтерією відділу освіти, культури. Молоді та спорту Дашівської селищної ради. Вчасно здійснювалася бухгалтерією проплата за спожиті школою енергоносії. На протязі опалювального періоду школа дотримувалась певних лімітів. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються (за необхідності), або оприбутковуються, раз в квартал надається звіт про надходження та витрати позабюджетних коштів. Всі надходження коштів та матеріальних цінностей висвітлюються на сайті школи. Протягом навчального року в школі було проведено заходи щодо економії бюджетних коштів: встановлено щоденний контроль за використанням енерго-, тепло-, водо-ресурсів; діє режим економії під час канікул, вихідних днів; відбулася заміна ламп розжарювання на енергозберігаючі - 100%. Разом із заходами, спрямованими на економію бюджетних коштів, здійснювався пошук шляхів залучення позабюджетного фінансування. У школі продовжено процес поповнення бібліотечного фонду навчальною, спеціальною та науково-популярною літературою.

Придбання за благодійні кошти:

- футбольні, баскетбольні та волейбольні м'ячі від «Благодійного фонду «Фонд Кличка» - 3 240, 48грн;
- фарба – 4117 грн;
- ґрунтовка, водоемульсійка для зовнішніх робіт, барвник – 4450грн;
- електронні ваги – 675 грн;
- дезинфікуючі засоби – 800 грн.